

Finalità e Oggetto

Il Bilancio partecipativo è un percorso che mira a coinvolgere i cittadini per renderli parte attiva di alcune scelte dell'amministrazione.

Viene individuato come strumento fondamentale per la graduale riforma del rapporto tra cittadini e istituzione locale, e si propone quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa del proprio territorio.

Esso si caratterizza come spazio di confronto fra cittadini ed amministratori , come momento di apprendimento collettivo in cui tutte le parti coinvolte sono chiamate ad approfondire tematiche di interesse collettivo recependo istanze e sollecitazioni diverse, sfruttando la ricchezza della diversità e della molteplicità dei punti di vista.

Con il presente regolamento viene disciplinata la sperimentazione del processo di partecipazione pubblica in materia di programmazione economico-finanziaria del bilancio del Comune di Sovicille.

Tale processo viene definito Bilancio partecipato.

Art. 1 Partecipanti

Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del Comune di Sovicille , ovvero:

- a) tutti i residenti nel territorio comunale e che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età;
- b) tutte le associazioni, attività economiche, gli enti pubblici e privati che abbiano sede legale od operativa nel territorio comunale;

Art. 2 Aree Tematiche

Possono essere oggetto del Bilancio Partecipato le politiche pubbliche relative ad una o più aree tematiche scelte tra le seguenti:

- A) Ambiente e Sviluppo Sostenibile
- B) Spazi e Aree Verdi;
- C) Politiche giovanili e sport;
- D) Viabilità, arredo e decoro urbano ;
- E) Politiche per lo sviluppo socio-economico;

Art .3 Fasi del Bilancio Partecipato

Il procedimento di bilancio partecipativo si struttura nelle seguenti fasi:

- PRIMA FASE – Definizione del budget e componenti commissione partecipativa;
- SECONDA FASE – Comunicazione del Progetto alla Cittadinanza;
- TERZA FASE – Consultazione e Raccolta delle Proposte e Progetti;
- QUARTA FASE -Verifica, Valutazione e Scelta dei progetti e proposte ammessi al finanziamento;
- QUINTA FASE – Monitoraggio, Verifica e presentazione del Documento della Partecipazione alla Cittadinanza;

Art.4 Definizione del budget a disposizione e componenti Commissione Partecipativa.

Annualmente la Giunta comunale definisce una quota del bilancio di previsione da utilizzare attraverso il Bilancio Partecipato e le aree tematiche oggetto della procedura partecipata.

Per l'avvio e per la gestione del processo del Bilancio Partecipativo il Comune si avvale della Commissione Partecipativa, composta dal Sindaco , Assessore o il consigliere delegato, dal Segretario Comunale e da un membro della maggioranza e un membro della minoranza in Consiglio comunale .

La Commissione Partecipativa ha la funzione di definire le fasi e le modalità di svolgimento del processo partecipativo e di sovrintendere al processo medesimo.

Art.5 Comunicazione del Progetto alla Cittadinanza

La fase iniziale della partecipazione riguarderà l'informazione che sarà garantita attraverso iniziative finalizzate a: fornire una completa informazione sul progetto complessivo di bilancio e a realizzare la massima inclusione al processo di Bilancio Partecipativo, ispirandosi ai criteri di semplicità e chiarezza.

A tal proposito il Comune di Sovicille renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza al processo di formazione di una parte del bilancio di previsione.

L'informazione sarà avviata mediante la convocazione di una o più Assemblea/e pubblica/he e la pubblicazione di un apposito avviso nel sito internet del Comune e utilizzando ogni altro canale informativo.

Nell'avviso di convocazione sono riportate:

- Le indicazioni della cifra da allocare tramite processo di Bilancio Partecipativo;
- gli ambiti sui quali presentare proposte, il termine ultimo per far pervenire proposte o progetti;

Art.6 Consultazione e raccolta delle proposte

Entro il termine stabilito dall'avviso di cui all'art. 5, ogni soggetto potrà far pervenire il proprio contributo, sotto forma di progetti e proposte che dovranno essere esplicitati nell'apposita scheda di partecipazione e presentati in base a quanto indicato nell'avviso pubblico stesso.

Le proposte e progetti devono riguardare esclusivamente le aree tematiche riportate nell'Avviso e ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare una sola scheda, e per ogni area tematica potrà indicare una sola proposta o progetto.

La presentazione dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- tramite invio per posta;
- tramite posta elettronica;
- tramite consegna a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune direttamente da parte del proponente o da altro soggetto munito di delega;

Al fine di favorire il processo partecipativo, l'Amministrazione Comunale può fare ricorso a figure coadiuvanti la partecipazione, quali coordinatori di bilancio partecipato, coordinatori di progetto o facilitatori del percorso partecipativo.

Art.7 Verifica , Valutazione e Scelta dei progetti ammessi al finanziamento

Le proposte e progetti presentati nei termini stabiliti nell'avviso pubblico, sono verificati e valutati dai Responsabili dei servizi competenti.

I criteri con i quali si valutano sono i seguenti:

- Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Caratteristica dell'innovazione;
- Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- Compatibilità con le risorse finanziarie disponibili.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere al soggetto proponente integrazioni, modificazioni o chiarimenti in ordine al contenuto dei progetti e dei documenti presentati.

Le proposte e i progetti, previo parere tecnico favorevole, verranno trasmessi alla Commissione Affari Generali, che in collaborazione con gli Assessori Competenti, sceglierà i progetti ammessi al finanziamento.

Successivamente verranno trascritti nel "Documento sulla Partecipazione" il quale sarà approvato dalla Giunta Comunale e costituirà parte del progetto del bilancio di previsione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale.

Arti.8 Monitoraggio ,Verifica

Il monitoraggio e la verifica sono i passaggi che garantiscono ai cittadini la possibilità di essere costantemente aggiornati sullo stato di attuazione dei provvedimenti adottati dall'Amministrazione, al fine di una pubblica verifica. L'Amministrazione facilita l'accesso a tutti gli atti e documenti necessari e garantisce l'aggiornamento delle informazioni.

Il testo del "Documento della Partecipazione" e il testo integrale delle proposte, le modifiche apportate agli atti durante l'intero iter, nonché l'esito finale della valutazione , sarà consultabile sul sito del Comune, e verrà presentato anche attraverso incontri diretti con la Cittadinanza.

Art. 9 Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei

dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.